

LAPORAN PENYELENGGARAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP) TAHUN 2026

POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA
2026

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PENYELENGGARAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA TAHUN 2026

Laporan ini telah disahkan pada tanggal 21 Agustus 2026

Direktur
Poltekkes Kemenkes Surakarta,

Sudiro, SKp, Ners, M.Pd
NIP. 196801041989031002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat- Nya Laporan Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik (FKP) Poltekkes Kemenkes Surakarta Tahun 2026 dapat kami selesaikan dengan tepat waktu. Penyelenggaraan kegiatan FKP berpedoman pada peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di lingkungan unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

Laporan penyelenggaraan FKP ini kami buat untuk memberikan informasi hasil diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik yang membahas tentang rancangan kebijakan, penerapan kebijakan, dampak kebijakan, evaluasi pelaksanaan kebijakan, ataupun permasalahan terkait pelayanan publik dalam kerangka transparansi dan efektivitas untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik. Dengan terselenggaranya FKP, kami berharap semua pemangku kepentingan turut berperan aktif dalam memberikan saran dan masukan yang membangun guna perbaikan dan penyempurnaan pelayanan di Poltekkes Kemenkes Surakarta sehingga tercipta layanan publik yang baik dan prima sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.

Kepada semua pihak yang telah membantu penyelenggaraan FKP tahun 2026 ini kami sampaikan terima kasih, semoga hasil pelaksanaan FKP ini dapat menjadi masukan bagi kami dalam meningkatkan kualitas dan mutu layanan di Poltekkes Kemenkes Surakarta.

Demikian Laporan Penyelenggaraan FKP ini kami susun, semoga dapat memberi manfaat bagi kita semua.

Ka.Tim Humas dan
Advokasi Kelembagaan



Widyaningsih, S.Sos.,MM

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI iii

A PENDAHULUAN 1

 1. Latar Belakang 1

 2. Tujuan dan Manfaat 2

 3. Ruang Lingkup 2

 4. Dasar Hukum..... 3

B METODOLOGI PELAKSANAAN FKP 3

 1.Waktu dan Tempat Pelaksanaan 3

 2.Penyelenggara dan Peserta FKP 3

 3.Metode Pelaksanaan FKP 3

 4.Susunan Acara FKP 5

C HASIL PELAKSANAAN FKP 6

 1.Identifikasi Masalah 6

 2.Analisis 6

 3. Rencana Aksi 8

D PENUTUP 9

LAPORAN PENYELENGGARAAN

FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP) POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Berdasarkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang layanan publik bahwa penyelenggara berkewajiban menyusun dan menetapkan standar pelayanan. Dalam menyusun dan menetapkan standar pelayanan, penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dan pihak terkait. Hal ini dilakukan sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan dan akuntabel.

Peran serta masyarakat dalam kegiatan penyelenggaraan pelayanan publik diwujudkan dalam bentuk kerjasama, pemenuhan hak dan kewajiban masyarakat, serta peran aktif dalam penyusunan kebijakan pelayanan publik yang dimulai sejak penyusunan kebijakan sampai dengan evaluasi kebijakan. Dalam rangka pelaksanaan partisipasi masyarakat tersebut, perlu adanya koordinasi antara penyelenggara pelayanan dengan masyarakat sebagai pengguna layanan. Berkaitan dengan hal tersebut, salah satu upaya pemerintah untuk melibatkan masyarakat dalam pelayanan publik melalui Forum Konsultasi Publik (FKP).

Penyelenggaraan FKP sangat bermanfaat bagi penyelenggara pelayanan maupun publik. Penyelenggara pelayanan dapat mendapatkan masukan dari publik mengenai suatu kebijakan (mulai dari proses perumusan hingga evaluasi), sebagai sarana menyosialisasikan kebijakan pelayanan publik, serta sebagai wadah untuk melakukan pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik. Di sisi lain bagi publik sendiri, dengan diselenggarakannya FKP menjadi salah satu wadah untuk berpartisipasi, mendapatkan pengetahuan mengenai kebijakan pelayanan publik, dan memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan.

Poltekkes Kemenkes Surakarta sebagai unit pelaksana teknis yang sudah menjadi Badan Layanan Umum (BLU) dituntut untuk bisa memberikan pelayanan prima bagi masyarakat. Oleh karena itu, penyelenggaraan FKP penting dilakukan untuk menyelaraskan kemampuan pelayanan dengan harapan publik serta meminimalisir dampak kebijakan yang akan merugikan publik.

2. Tujuan dan Manfaat

a. Tujuan

- 1) Untuk memperoleh keselarasan antara kebijakan dan kondisi penyelenggara layanan dengan harapan publik, dan meminimalisir dampak kebijakan yang dapat merugikan publik;
- 2) Meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik terkait pengawasan, evaluasi dan dukungan;
- 3) Meningkatkan kualitas pelayanan publik dan tingkat kepuasan masyarakat atas layanan yang diberikan oleh unit penyelenggara pelayanan.

b. Manfaat

- 1) Menyelaraskan kemampuan penyelenggara layanan sesuai harapan publik, atau meminimalisir dampak kebijakan yang merugikan publik.
- 2) Manfaat FKP bagi penyelenggara pelayanan :
 - a) Memperoleh masukan dari publik terhadap kebijakan yang akan ditetapkan;
 - b) Memperoleh bahan masukan dari publik dalam rangka perumusan maupun perbaikan kebijakan;
 - c) Mengajak dan mendidik publik sebagai pengguna layanan untuk mengetahui kebijakan yang ditetapkan penyelenggara dan turut serta dalam rangka pengawasan pelaksanaan kebijakan;
 - d) Sebagai fungsi monitoring dan evaluasi penyelenggara pelayanan untuk mengetahui efektifitas dari kebijakan yang ditetapkan dalam memberikan layanan kepada publik.
- 3) Manfaat FKP bagi *stakeholders* :
 - a) Ruang partisipasi masyarakat yang dijamin haknya oleh Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
 - b) Memperoleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang akan atau sudah ditetapkan penyelenggara layanan;
 - c) Meningkatkan peran serta masyarakat dalam hal ini *stakeholders* dalam penyelenggaraan pelayanan publik.

3. Ruang Lingkup

Ruang Lingkup dalam penyelenggaraan FKP meliputi:

- a. Penambahan Standar Pelayanan pada Unit Perpustakaan (3 SP)
- b. Maklumat Pelayanan Poltekkes Kemenkes Surakarta

- c. Upaya Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Poltekkes Kemenkes Surakarta

4. Dasar Hukum

- a. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik.
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK

1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan FKP

FKP Poltekkes Kemenkes Surakarta dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Rabu, 19 Agustus 2026
Waktu : 09.00 s.d 12.00 WIB
Tempat : Ruang Edelweiss kantor Direktorat Poltekkes Kemenkes Surakarta

2. Penyelenggara dan Peserta FKP

Penyelenggara : Poltekkes Kemenkes Surakarta

Peserta FKP

- a. Internal : Direktur, Para Wakil Direktur, Ka SPI, Kabag, Kasubbag, Kapus Jamintu, Ka Unit IT, Katim, Sub Koor dan staf sebanyak 30 peserta
- b. Eksternal : *Stakeholders* dari Poltekkes Kemenkes Surakarta sebanyak 15 peserta

3. Metode Pelaksanaan FKP

Penyelenggaraan FKP dilakukan secara tatap muka atau *offline*. Pihak penyelenggara pelayanan dalam hal ini Poltekkes Kemenkes Surakarta berperan sebagai narasumber dalam menyosialisasikan kebijakan yang akan atau sudah ditetapkan.

Pihak yang terlibat dalam pelaksanaan FKP berdasarkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, antara lain :

- a. Penyelenggara Pelayanan
- b. Pengguna Layanan
- c. *Stakeholders* pelayanan publik
- d. Ahli/praktisi
- e. Organisasi masyarakat sipil
- f. Media masa / media elektronik

Dalam penyelenggaraan FKP kali ini dilaksanakan dengan alur sebagai berikut :

a. Pra Pelaksanaan FKP

- 1) Pembentukan tim bersama persiapan pelaksanaan FKP;
- 2) Merumuskan konsep kegiatan (target/sasaran, jumlah peserta, susunan acara);
- 3) Pengumpulan data dan informasi untuk menentukan tema / isu permasalahan;
- 4) Persiapan sarana dan prasarana.

b. Pelaksanaan FKP

- 1) Tim FKP bersikap independen / netral dalam proses diskusi;
- 2) Proses diskusi dilakukan secara dua arah (dialog) dengan tujuan mendapat masukan yang bermanfaat dan membangun sebagai bahan rekomendasi perbaikan pelayanan dan penyusunan kebijakan;
- 3) Pembahasan dan susunan acara FKP berfokus kepada pemecahan masalah dari tema / isu tertentu;
- 4) Pelaksanaan FKP diakhiri dengan penandatanganan berita acara berupa komitmen dan tindak lanjut perbaikan antara pimpinan penyelenggara pelayanan dan masyarakat.

c. Pasca Pelaksanaan FKP

- 1) Hasil keputusan bersama secara terbuka diketahui oleh semua peserta FKP;
- 2) Pembuatan laporan penyelenggaraan FKP;
- 3) Direktur memantau komitmen perbaikan layanan;
- 4) Dilakukan pengawasan oleh *stakeholders* selaku peserta FKP;
- 5) Hasil dan tindak lanjut hasil FKP dilaporkan kepada Dirjen SDM Kesehatan.

4. Susunan Acara FKP

No	Waktu	Materi / Kegiatan	Narasumber	Keterangan
1.	09.00 – 09.30	Registrasi peserta		
2.	09.30 – 10.00	Pembukaan	Agustin Rahmawati,SKM (MC)	
		a. Safety Briefing		Video
		b. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Poltekkes Kemenkes		
		c. Penayangan Video Profil		Video
		d. Sambutan	Wakil Direktur III	
3.	10.00 – 10.45	Paparan FKP Standar Pelayanan dan Maklumat Pelayanan serta program-program kegiatan yang ada di Poltekkes Kemenkes Surakarta	Wakil Direktur III	Moderator
4.	10.45 – 11.30	Diskusi		
6.	11.30 – 11. 45	Penandatanganan Berita Acara Komitmen dan Tindak Lanjut Hasil Forum Konsultasi Publik oleh Unsur Penyelenggara Pelayanan Publik	Perwakilan 1. RSUP Surakarta 2. RSJD dr. Arif Zainudin Surakarta 3. Puskesmas Banyuanyar 4. Universitas Kusuma Husada 5. YPAC Surakarta 6. Yakkum 7. TA TV 8. SMAN 2 Surakarta 9. SMAN 7 Surakarta 10.SMA Al Abidin 11.Orang tua mahasiswa 12.Mahasiswa	Widyanngsih, S.Sos,MM
7.	11.45 – 12.00	Penutup (Foto Bersama)	Kristian Adi Kusuma	

C. HASIL PELAKSANAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan hasil penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik yang dilakukan antara penyelenggara layanan publik dengan publik diperoleh saran dan masukan yang disampaikan oleh masyarakat melalui dialog dan diskusi tersebut.

Adapun saran dan masukan yang disampaikan oleh publik antara lain yaitu :

- a. Sosialisasi tentang Poltekkes Kemenkes Surakarta ke SMA masih kurang optimal sehingga mungkin perlu adanya kerjasama dengan SMA;
- b. Komunikasi antar bagian harus ditingkatkan agar informasi yang keluar ke masyarakat sama;
- c. Perlu peningkatan koordinasi dan kolaborasi dengan *stakeholders* terkait implementasi Memorandum of Understanding (MoU) untuk Tri Dharma Perguruan Tinggi khususnya tentang penelitian;
- d. Perlu peningkatan fasilitas untuk pengunjung terutama untuk kelompok rentan dan juga peningkatan kapasitas pemberi pelayanan sehingga tercipta lingkungan yang aman dan nyaman;
- e. Perlu evaluasi secara berkala untuk semua bagian pelayanan agar pelayanan semakin baik kedepannya.

2. Analisis Masalah

Poltekkes Kemenkes Surakarta memiliki tugas utama menyelenggarakan pendidikan vokasi kesehatan dan pendidikan profesi sesuai peraturan perundang-undangan. Tugas dan fungsi Poltekkes Kemenkes Surakarta secara rinci sebagai berikut :

- a. Tugas
 - 1) Menyelenggarakan pendidikan vokasi kesehatan;
 - 2) Melaksanakan pendidikan profesional;
 - 3) Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi;
 - 4) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat;
 - 5) Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi;
 - 6) Melaksanakan pembinaan civitas akademika.
- b. Fungsi
 - 1) Pelaksanaan dan pengembangan pendidikan;
 - 2) Pelaksanaan penelitian;
 - 3) Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;

- 4) Pelaksanaan pembinaan civitas;
- 5) Meningkatkan kualitas pendidikan;
- 6) Mengembangkan kemitraan;
- 7) Meningkatkan tata pamong perguruan tinggi.

Sebagai penjabaran teknis pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Poltekkes Surakarta menyusun standar pelayanan sebagai berikut :

- a. Administrasi akademik, kemahasiswaan dan alumni;
- b. Keuangan, BMN, dan sarana prasarana;
- c. Satuan Pengawas Internal
- d. Kepegawaian dan umum;
- e. Bagian humas dan advokasi kelembagaan;
- f. Teknologi Informasi;
- g. Perpustakaan;
- h. Pusat penjaminan mutu;
- i. Pusat penelitian dan pengabdian masyarakat;
- j. Pusat pengembangan pendidikan;
- k. Unit bisnis.

Berdasarkan identifikasi masalah tersebut, maka masalah dapat dianalisis sebagai berikut :

- a. Poltekkes Kemenkes Surakarta sebenarnya sudah ada progam *Road to School* ke SMA/MA di sekitar kota Surakarta namun mungkin belum dapat menjangkau seluruh SMA/MA yang ada sehingga sosialisasi perlu ditingkatkan, baik oleh bagian kemahasiswaan maupun dari mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta ke SMA/MA asal;
- b. Setiap bagian yang mempunyai kegiatan atau informasi terbaru terkait bagiannya harus menginformasikan ke bagian lain terutama ke resepsionis atau bagian humas agar meminimalisir kesalahan informasi yang diberikan kepada masyarakat;
- c. Kerjasama dengan *stakeholders* terkait Tri Dharma Perguruan Tinggi sudah terjalin dengan baik, namun untuk bidang penelitian dan pengabmas perlu dioptimalkan karena belum banyak dosen yang melakukan penelitian di rumah sakit / puskesmas / klinik yang telah menjalin Kerjasama dengan Poltekkes Kemenkes Surakarta;

- d. Fasilitas sarana dan prasarana di Poltekkes Kemenkes Surakarta sudah memadai bahkan untuk kelompok rentan, namun fasilitas yang ada harus dipertahankan dan ditingkatkan sehingga menambah kenyamanan bagi pengunjung. Petugas keamanan dan bagian resepsionis sudah melaksanakan tugas dengan baik sehingga pengunjung merasa aman.
- e. Pelayanan di Poltekkes Kemenkes Surakarta sudah cukup baik namun tetap perlu dilakukan evaluasi secara berkala untuk mempertahankan kinerja layanan sehingga tercipta pelayanan yang prima.

3. Rencana Aksi

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Poltekkes Kemenkes Surakarta telah menambahkan 3 Standar Pelayanan Publik baru, yang ditetapkan dalam SK Direktur Nomor: HK.02.03/F.XVII/4561/2026.	Melakukan sosialisasi dan publikasi terhadap 3 Standar Pelayanan Publik baru kepada masyarakat dan seluruh pemangku kepentingan melalui website, media sosial, serta media informasi lainnya, serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap implementasi standar pelayanan tersebut untuk memastikan pelayanan berjalan sesuai dengan standar dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.	Desember 2026
2	Informasi terkait standar pelayanan publik dan jenis layanan yang tersedia telah dipublikasikan, namun masih perlu dioptimalkan agar informasi lebih mudah dipahami, mudah ditemukan, dan dapat diakses oleh seluruh kelompok masyarakat.	Melakukan optimalisasi penyajian informasi standar pelayanan melalui website, media sosial, media informasi di lingkungan kampus, serta kanal layanan lainnya dengan menggunakan bahasa yang sederhana, jelas, dan mudah dipahami masyarakat.	Desember 2026
3	Koordinasi dan kolaborasi antara unit penyelenggara layanan dengan pengguna layanan dan pemangku kepentingan masih perlu ditingkatkan untuk memastikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.	Membangun komunikasi dan koordinasi secara berkala dengan masyarakat, mahasiswa, alumni, mitra kerja, dunia usaha/dunia industri, organisasi masyarakat, media, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mengevaluasi dan meningkatkan kualitas pelayanan.	Desember 2026

4	Beberapa fasilitas pendukung pelayanan publik masih perlu ditingkatkan untuk memberikan rasa aman, nyaman, mudah, dan ramah bagi pengguna layanan, termasuk bagi kelompok rentan.	Melakukan identifikasi kebutuhan fasilitas pendukung pelayanan dan menyusun prioritas pemenuhan fasilitas berdasarkan masukan masyarakat, dengan memperhatikan aspek aksesibilitas, kenyamanan, keamanan, dan kebutuhan kelompok rentan.	Desember 2026
5	Kebutuhan dan harapan pengguna layanan dapat berubah sehingga diperlukan evaluasi secara berkala terhadap standar dan kualitas pelayanan yang telah ditetapkan.	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelayanan secara berkala dengan melibatkan pengguna layanan dan pemangku kepentingan sebagai dasar penyempurnaan standar pelayanan dan peningkatan kualitas layanan.	Desember 2026
6	Tindak lanjut hasil FKP tahun 2026 perlu dipastikan keberlanjutannya agar rekomendasi yang telah disepakati tidak berhenti pada tahap perencanaan.	Melakukan monitoring terhadap pelaksanaan rekomendasi FKP 2026, menyusun laporan tindak lanjut, serta menetapkan prioritas perbaikan pelayanan yang berkelanjutan berdasarkan hasil evaluasi dan masukan masyarakat.	Semester I Tahun 2027
7	Integrasi dan sinergi antarunit dalam penyelenggaraan pelayanan publik perlu diperkuat untuk menghindari informasi yang tidak seragam dan memastikan masyarakat memperoleh pelayanan yang konsisten.	Memperkuat koordinasi antarunit melalui penyelarasan informasi, prosedur, dan mekanisme pelayanan serta membangun sistem koordinasi internal yang mendukung pelayanan terpadu dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.	Desember 2027
8	Hasil pengukuran kepuasan masyarakat dan masukan dari pemangku kepentingan perlu dimanfaatkan secara lebih optimal sebagai dasar pengambilan keputusan dalam peningkatan pelayanan.	Mengintegrasikan hasil survei kepuasan masyarakat, pengaduan, masukan FKP, dan hasil evaluasi pelayanan sebagai bahan penyusunan rencana perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan publik tahun berikutnya.	Desember 2027

D. PENUTUP

Demikian laporan penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik (FKP) Poltekkes Kemenkes Surakarta Tahun 2026 ini dibuat sebagai pertanggungjawaban dan untuk dapat dijadikan acuan sebagai tindak lanjut perbaikan pelayanan di Poltekkes Kemenkes Surakarta.

FOTO KEGIATAN









FORUM KONSULTASI PUBLIK POLTEKES SURAKARTA TAHUN 2026

"Bersama Mewujudkan Pelayanan Publik yang Prima, Inklusif,
Transparan, dan Berkelanjutan"

Surakarta, 19 Agustus 2026

@polkessurakarta

www.poltekkes-solo.ac.id

Politeknik Kesehatan Surakarta

Terimakasih atas kehadiran :

- RSUP Surakarta
- RSJD dr. Arif Zainudin
- RSUD Bung Karno
- Puskesmas Banyuanyar
- Universitas Kusuma Husada
- Universitas Sahid Surakarta
- YAKKUM
- YPAC Surakarta
- TA TV
- SMAN 2 Surakarta
- SMAN & Surakarta
- SMA Al Abidin
- Orang Tua Mahasiswa
- BEM
- DPM



Forum Konsultasi Publik

- FKP bukan sekadar forum sosialisasi.
- FKP merupakan ruang dialog antara Poltekkes dengan pengguna layanan dan pemangku kepentingan untuk :
mendengar kebutuhan masyarakat;
memperoleh masukan terhadap pelayanan;
mengidentifikasi permasalahan;
melakukan review standar pelayanan;
menyepakati perbaikan; memastikan perbaikan benar-benar ditindaklanjuti.
- Prinsip: Dengar → Diskusikan → Sepakati → Perbaiki → Evaluasi



Forum Konsultasi Publik (FKP)

- FKP adalah kegiatan dialog, diskusi, dan pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik.
- FKP bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, misalnya melalui masukan dari masyarakat mengenai standar pelayanan, evaluasi kebijakan, atau bahkan perbaikan pelayanan.



Asisten Deputi Pembinaan dan Penguatan Publik

Jenis Pelayanan Publik

1. Pelayanan mahasiswa

- kemahasiswaan;
- beasiswa;
- organisasi mahasiswa;
- prestasi;
- kesejahteraan;
- pengaduan.

2. Pelayanan calon mahasiswa

- informasi SPMB;
- pendaftaran;
- verifikasi;
- CBT;
- pemeriksaan kesehatan;
- pengumuman;
- registrasi.

3. Pelayanan alumni

- legalisasi;
- verifikasi ijazah;
- surat keterangan;
- tracer study;
- informasi karier.

4. Pelayanan informasi publik

- website;
- media sosial;
- PPID;
- informasi layanan;
- pengaduan.

5. Pelayanan kerja sama

- fasilitasi mitra;
- penyusunan kerja sama;
- monitoring;
- evaluasi.

Diucapkan **TERIMA KASIH** kepada seluruh Mitra Poltekkes Surakarta

Poltekkes Kemenkes
Surakarta memperoleh
predikat “Pelayanan Prima”
dalam PEKPPP 2025
(KepmenPANRB Nomor 3
Tahun 2026)



Makna predikat PEKPPP Prima bagi Poltekkes Surakarta

- Bentuk pengakuan eksternal terhadap kualitas penyelenggaraan pelayanan publik Poltekkes Surakarta.
- Capaian ini tidak kami maknai sebagai tujuan akhir, tetapi sebagai baseline untuk mempertahankan budaya pelayanan, memperkuat inovasi, meningkatkan kepuasan masyarakat, serta memastikan setiap layanan memberikan dampak nyata bagi mahasiswa, alumni, mitra dan masyarakat.
- "Pelayanan Prima: Mudah, Cepat, Ramah, Transparan, Inklusif, dan Berdampak."

Pelayanan Prima =

- 🧑 berorientasi pada masyarakat/pengguna layanan
- ⚡ cepat dan responsif
- 🍌 ramah dan profesional
- ♿ inklusif dan mudah diakses
- 💻 digital dan mudah
- 📊 transparan
- 📬 menerima dan menindaklanjuti pengaduan
- 🔧 melakukan perbaikan berkelanjutan

Predikat ini menjadi modal reputasi kelembagaan, karena Poltekkes berhadapan dengan banyak kelompok pengguna layanan:

- mahasiswa;
- calon mahasiswa;
- orang tua;
- alumni;
- dosen dan tenaga kependidikan;
- mitra kerja sama;
- masyarakat;
- instansi pemerintah;
- pengguna lulusan.

Keberlanjutan dalam pelayanan PRIMA :

- Berkelanjutan sistem Pelayanan. (ada SOP, standar pelayanan, pembagian tugas, sistem digital, dokumentasi, mekanisme monitoring.
- Berkelanjutan dari sisi SDM (orientasi, pelatihan, coaching, evaluasi kinerja, transfer pengetahuan)
- Berkelanjutan berdasarkan kebutuhan pengguna. (SKM, pengaduan, Forum Konsultasi Publik)
- Berkelanjutan melalui perbaikan Siklus : Pelayanan → diukur → ditemukan masalah → diperbaiki → diukur kembali → ditingkatkan.J
- Berkelanjutan dari sisi dampak



TERIMA KASIH

Prima dalam penilaian
Prima dalam pelayanan
Prima yang dirasakan masyarakat
Prima yang berkelanjutan

NOTA DINAS

NOMOR KM.04.03/F.XVII/4554/2026

Yth : Terlampir
Dari : Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta
Hal : Undangan
Tanggal : 14 Agustus 2026

Dalam rangka peningkatan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik Poltekkes Kemenkes Surakarta, dengan ini kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu untuk mengikuti kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) yang akan dilaksanakan pada :

hari / tanggal : Rabu / 19 Agustus 2026
waktu : 09.00 WIB s/d selesai
tempat : R. Edelweis Direktorat Poltekkes Kemenkes Surakarta

Demikian Nota Dinas ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta



Sudiro, SKp, Ners, M.Pd

Lampiran Nota Dinas

Nomor : KM.04.03/F.XVII/4554/2026

Tanggal : 14 Agustus 2026

DAFTAR PEJABAT / PEGAWAI YANG MELAKSANAKAN

1. Wakil Direktur I, II dan III
2. Ka SPI
3. Kabag Akademik dan Umum
4. Kasubbag Adm. Akademik dan Kemahasiswaan
5. Ka Pusat Penjaminan Mutu
6. Ka Unit IT
7. Ka Tim Humas dan Advokasi Kelembagaan
8. Tim Humas dan Advokasi Kelembagaan
9. Sub Koor Kemahasiswaan
10. Sub Koor Administrasi Kemahasiswaan
11. Dimas Hermawan, S.Kom
12. Sekretariat

Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta



Sudiro, SKp, Ners, M.Pd

Nomor : KM.04.03/F.XVII/4553/2026
Lampiran : 1 lembar
Hal : Undangan Forum Konsultasi Publik (FKP)

14 Agustus 2026

Yth. Bapak/Ibu/Saudara/i
Pimpinan/Perwakilan Stakeholder
(Daftar terlampir)
di Tempat

Dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik, Poltekkes Kemenkes Surakarta akan melaksanakan **Forum Konsultasi Publik (FKP)** tahun 2026 sebagai wadah untuk memperoleh saran, masukan, dan rekomendasi dari masyarakat serta para pemangku kepentingan. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu/Saudara/i untuk hadir pada:

hari / tanggal : Rabu, 19 Agustus 2026
waktu : 09.00 WIB s/d selesai
tempat : R. Edelweis Direktorat Poltekkes Kemenkes Surakarta
Jl. Letjen Sutoyo, Mojosongo, Surakarta

Kehadiran dan partisipasi aktif Bapak/Ibu/Saudara/i sangat kami harapkan sebagai bentuk sinergi dalam mewujudkan pelayanan publik yang berkualitas, transparan, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat. Untuk informasi lebih lanjut dan konfirmasi kehadiran, harap menghubungi Ibu Widyaningsih (HP. 085100970562).

Demikian undangan ini disampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Politeknik Kesehatan Surakarta,



Sudiro, SKp, Ners, M.Pd

Kementerian Kesehatan tidak menerima suap dan/atau gratifikasi dalam bentuk apapun. Jika terdapat potensi suap atau gratifikasi silahkan laporkan melalui HALO KEMENKES 1500567 dan <https://wbs.kemkes.go.id>. Untuk verifikasi keaslian tanda tangan elektronik, silahkan unggah dokumen pada laman <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>.

Lampiran

Nomor : KM.04.03/F.XVII/4553/2026

Tanggal : 14 Agustus 2026

Daftar Lampiran yang di Undang

1. RSUP Surakarta (1 orang)
2. RSJD dr. Arif Zainudin Surakarta (1 orang)
3. RSUD Bung Karno (1 orang)
4. Puskesmas Banyuanyar (1 orang)
5. Universitas Kusuma Husada (1 orang)
6. Universitas Sahid Surakarta (1 orang)
7. Yakkum (1 orang)
8. YPAC Surakarta (1 orang)
9. Orang Tua Mahasiswa (1 orang)
10. TA TV (1 orang)
11. SMAN 2 Surakarta (1 orang)
12. SMAN 7 Surakarta (1 orang)
13. SMA Al Abidin (1 orang)
14. BEM (2 orang)
15. DPM (2 orang)

Direktur Politeknik Kesehatan Surakarta,



Sudiro, SKp, Ners, M.Pd

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Kegiatan :

No	Nama	Instansi	Tanda Tangan
1	Manuel Bayu	YALUKUM	1
2	John To H	P. Hood. Kemakeluan	2
3	Firze Asyfa Zarkwa	BEM	3
4	Fauwas Sakabita Aini	DPM	4
5	Dimas Ailal	BEM	5
6	Nella Tri Surya	Universitas Kusuma Husada	6
7	Khindari	TATV Solo	7
8	Eg Wargan	YPAE Solo	8
9	Sri Soearasih	SMAN 2 Surakarta	9
10	Suhardi	Pusk. Banyuwangi	10
11	Kuroki Aiyu	KSMAN 2 SK	11
12	Nadhifa Anindya Auri	DPM	12
13	NINIS Iestani	Bonorejo RT01/XV	13
14	Siska W.P.W	SMA ABDE Surakarta	14
15	Windhy Jayanti	RSUP Surakarta	15
16	Andi Prizki	Poltabes Surakarta	16
17	Fidi FALTO		17
18	Insiyan		18
19	NOUITASRI		19
20	Fitiana D	Kerjasama	20
21	Agusta R.		21
22	Kidjaningih	Humas	22
23	Kristian A.k	Humas	23
24	Oki Wahyuni	SPI	24
25	Dimas Hermawan	IT	25
26	Rimr R	IT	26
27	Xulia		27
28	Yusa		28
29	Harjadi		29
30	Singgih		30

Surakarta

Direktur

Sudiro, S.Kp, Ners, MPd

NIP. 196801041989031002

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal :
Waktu :
Tempat :
Kegiatan :

No	Nama	Instansi	Tanda Tangan
31	Sudiro		31
32	Rini Tri H		32
33	Budi Utomo		33
34	Purwoko Tunianko		34
35	Ratna W		35
36	Aji Pramono		36
37	Sri Sugiarwati	Direktorat	37
38	md'a		38
39	Hendrawan		39
40	Sri Utami		40
41	Paula		41
42	ASRI TRI WIDORO	Direktorat	42
43	Ardhira Pramesthi Revenna	Direktorat	43
44	Sri Astri		44
45	WTKoro	Direktorat	45
46			46
47			47
48			48
49			49
50			50
51			51
52			52
53			53
54			54
55			55
56			56
57			57
58			58
59			59
60			60

Surakarta
Direktur

Sudiro, SSp, Ners, MPd
NIP. 196801041989031002

BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu, tanggal sembilan belas bulan Agustus tahun dua ribu dua puluh enam (19-08-2026) bertempat di ruang rapat Edelweiss Poltekkes Kemenkes Surakarta dilaksanakan kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) dengan tema **Bersama Mewujudkan Pelayanan Publik yang Prima, Inklusif, Transparan, dan Berkelanjutan**.

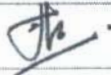
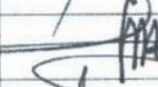
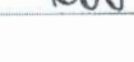
Hasil Forum Konsultasi Publik sebagai berikut:

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Poltekkes Kemenkes Surakarta telah menambahkan 3 Standar Pelayanan Publik baru, yang ditetapkan dalam SK Direktur Nomor: HK.02.03/F.XVII/4561/2026.	Melakukan sosialisasi dan publikasi terhadap 3 Standar Pelayanan Publik baru kepada masyarakat dan seluruh pemangku kepentingan melalui website, media sosial, serta media informasi lainnya, serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap implementasi standar pelayanan tersebut untuk memastikan pelayanan berjalan sesuai dengan standar dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.	Desember 2026
2	Informasi terkait standar pelayanan publik dan jenis layanan yang tersedia telah dipublikasikan, namun masih perlu dioptimalkan agar informasi lebih mudah dipahami, mudah ditemukan, dan dapat diakses oleh seluruh kelompok masyarakat.	Melakukan optimalisasi penyajian informasi standar pelayanan melalui website, media sosial, media informasi di lingkungan kampus, serta kanal layanan lainnya dengan menggunakan bahasa yang sederhana, jelas, dan mudah dipahami masyarakat.	Desember 2026
3	Koordinasi dan kolaborasi antara unit penyelenggara layanan dengan pengguna layanan dan pemangku kepentingan masih perlu ditingkatkan untuk memastikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.	Membangun komunikasi dan koordinasi secara berkala dengan masyarakat, mahasiswa, alumni, mitra kerja, dunia usaha/dunia industri, organisasi masyarakat, media, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mengevaluasi dan meningkatkan kualitas pelayanan.	Desember 2026



4	Beberapa fasilitas pendukung pelayanan publik masih perlu ditingkatkan untuk memberikan rasa aman, nyaman, mudah, dan ramah bagi pengguna layanan, termasuk bagi kelompok rentan.	Melakukan identifikasi kebutuhan fasilitas pendukung pelayanan dan menyusun prioritas pemenuhan fasilitas berdasarkan masukan masyarakat, dengan memperhatikan aspek aksesibilitas, kenyamanan, keamanan, dan kebutuhan kelompok rentan.	Desember 2026
5	Kebutuhan dan harapan pengguna layanan dapat berubah sehingga diperlukan evaluasi secara berkala terhadap standar dan kualitas pelayanan yang telah ditetapkan.	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelayanan secara berkala dengan melibatkan pengguna layanan dan pemangku kepentingan sebagai dasar penyempurnaan standar pelayanan dan peningkatan kualitas layanan.	Desember 2026
6	Tindak lanjut hasil FKP tahun 2026 perlu dipastikan keberlanjutannya agar rekomendasi yang telah disepakati tidak berhenti pada tahap perencanaan.	Melakukan monitoring terhadap pelaksanaan rekomendasi FKP 2026, menyusun laporan tindak lanjut, serta menetapkan prioritas perbaikan pelayanan yang berkelanjutan berdasarkan hasil evaluasi dan masukan masyarakat.	Semester I Tahun 2027
7	Integrasi dan sinergi antarunit dalam penyelenggaraan pelayanan publik perlu diperkuat untuk menghindari informasi yang tidak seragam dan memastikan masyarakat memperoleh pelayanan yang konsisten.	Memperkuat koordinasi antarunit melalui penyelarasan informasi, prosedur, dan mekanisme pelayanan serta membangun sistem koordinasi internal yang mendukung pelayanan terpadu dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.	Desember 2027
8	Hasil pengukuran kepuasan masyarakat dan masukan dari pemangku kepentingan perlu dimanfaatkan secara lebih optimal sebagai dasar pengambilan keputusan dalam peningkatan pelayanan.	Mengintegrasikan hasil survei kepuasan masyarakat, pengaduan, masukan FKP, dan hasil evaluasi pelayanan sebagai bahan penyusunan rencana perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan publik tahun berikutnya.	Desember 2027

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

NO	NAMA	PERWAKILAN	TANDA TANGAN
1.	Windhy Fayanti	RSUP Surakarta	
2.	Juli Muhammad K.	RSJD dr. Arif Zainudin Surakarta	
3.	Suhandi	Puskesmas Banyuanyar	
4.	Nella Tri Surya	Universitas Kusuma Husada	
5.	Edy Waspada	YPAC Surakarta	
6.	Imanuel Bayu S.	Yakkum	
7.	Windarti	TATV	
8.	Kurotu Ayun	SMAN 2 Surakarta	
9.	Sri Soewarsih	SMAN 7 Surakarta	
10.	Siska Wahyuningtyas W.	SMA Al Abidin	
11.	Ninik Lestari	Orang Tua Mahasiswa	
12.	Dimas Ariel	Mahasiswa	

Wakil Direktur III
Poltekkes Kemenkes Surakarta,



Budi Utomo, SKM, S.ST, M.Kes
NIP. 197405161998031003

Direktur
Poltekkes Kemenkes Surakarta,



Sudiro, SKp, Ners, M.Pd
NIP. 196801041989031002